

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя общеобразовательная школа №11 347460, Ростовская область, Зимовниковский район, п. Красностепной, ул. Школьная, 3 а тел./факс: 8(863 76) 3-45-21, e-mail: school1107@rambler.ru

«Утверждено»

Приказом и. о директора



**План работы
Центра детских инициатив
на 2022 – 2023 учебный год.**

п. Красностепной, 2022г.

План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Советник директора	Каждую неделю
2.	Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День учителя»	Старшая вожатая, Классные руководители, Советник директора	1- 5 октября
3.	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	В течение года
4.	Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе	1 раз в месяц
5.	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учитель начальных классов	В течение года
6.	Формирование школьной медиа-службы	Зам. директора по ВР, Советник директора	Октябрь
7.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора, Зам. директора по ВР, классные руководители	В течение года
8.	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	Старшая вожатая	В течение года
9.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»	Советник директора, Старшая вожатая	10-14 октября
10.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек»	Советник директора	18-24 октября

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
11.	Работа с активом классов	Советник директора	в течение года
12.	Работа с активом обучающихся школьной медиа службы	Зам. директора по ВР, Советник директора	В течение года
13.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»	Советник директора, Старшая вожатая	24 октября – 3 ноября
14.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Зам. директора по ВР, Советник директора	31 октября – 3 ноября
15.	Работа волонтерского отряда «Милосердие».	Старшая вожатая	В течение года
16.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел»	Советник директора	2 - 7 ноября
17.	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	Советник директора старшая вожатая	1 раз в неделю
18.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»	Советник директора	15-18 ноября
19.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»	Советник директора, Старшая вожатая, Классные руководители	20-25 ноября
20.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Советник директора,	25-30 ноября
21.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Старшая вожатая	В течение года

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
22.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
23.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
24.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»	Советник директора, Старшая вожатая	30 ноября – 5 декабря
25.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»	Советник директора	5 – 8 декабря
26.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»	Советник директора,	5 – 9 декабря
27.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»	Советник директора, педагог-библиотекарь	7 – 12 декабря
28.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора	18-25 января
29.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора, классные руководители	23-27 января
30.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора, Педагог-библиотекарь	23-27 января
31.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80-летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков.	Советник директора, Классные руководители	9 – 31 января
32.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора, Классные руководители	30 января – 2 февраля

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
33.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора	3 – 8 февраля
34.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора, классные руководители	10-15 февраля
35.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора, Старшая вожатая	16 - 21 февраля
36.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора, Классные руководители	15-22 февраля
37.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушакова»	Советник директора	28 февраля – 3 марта
38.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора, Старшая вожатая, Классные руководители	2 – 7 марта
39.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора	13-17 марта
40.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора, Старшая вожатая	21-24 марта
41.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора, Классные руководители	5-12 апреля
42.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора	14-19 апреля
43.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора	17-21 апреля
44.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора	24-27 апреля

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
45.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора	24-28 апреля
46.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора, Зам. директора по ВР	27 апреля – 7 мая
47.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России»	Советник директора, Старшая вожатая	13-19 мая
48.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора	29 мая – 1 июня
49.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора	2 – 6 июня
50.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора, Старшая вожатая	6-9 июня
51.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора	19-22 июня
52.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора	21-27 июня
53.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора	3-7 июля
63.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД	Советник директора	18-21 августа

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
	«День государственного флага Российской Федерации»		
64.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году»	Советник директора	18-23 августа
65.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора	22-25 августа