

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

МБОУ Первомайской СОШ №11

Протокол от "11" августа 2018 года № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБОУ Первомайской СОШ №11

от "11" августа 2018 года № 129



## Порядок

### регламентации и оформления отношений

**МБОУ Первомайской СОШ №11 и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ Первомайской СОШ №11 и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (далее - Порядок) разработан в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным общеобразовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений. Настоящий Порядок разработан в соответствии со:

- статьёй 41 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьёй 7 Областного закона от 14.11.2013 г. № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017 г. № 7 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г. № 26.

1.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому являются:

- дети, осваивающие основные общеобразовательные программы в МБОУ Первомайской СОШ №11 (далее - ОО) и нуждающиеся в длительном лечении, в том числе дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОО;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, осваивающие адаптированные основные образовательные программы, специальные индивидуальные программы развития;

- ОО, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по адаптированным образовательным программам, по специальным индивидуальным программам развития;
- родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;
- педагогические и иные работники ОО.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся ОО, нуждающихся в длительном лечении.

1.4. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

1.5. Индивидуальное обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другую общеобразовательную организацию

## **2. Порядок организации образовательной деятельности для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития**

2.1. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора ОО с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.2. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение Федерального государственного образовательного стандарта с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

2.3. Основным принципом организации образовательной деятельности для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

2.4. Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательной деятельности оформляются договором (приложение № 2 к Порядку), регламентируются уставом ОО и настоящим локальным актом.

2.5. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Максимальный общий объем недельной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (далее - СанПиН).

Индивидуальный учебный план разрабатывается ОО на основании СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с

родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора ОО.

2.6. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом директора ОО.

2.7. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в школе; при этом общеобразовательная организация несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там.

2.8. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности характера перечня заболеваний, особенностей эмоциональной сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательной организации и т.д..

2.9. Не допускается проведение уроков парами и совмещение учебных занятий с несколькими учениками, находящимися на индивидуальном обучении на дому.

2.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора ОО по УР.

2.11. В случае болезни учителя (не позже чем через неделю) администрация ОО, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

2.12. В случае болезни ученика (стационарное лечение, отъезд в санаторий), учитель обязан отработать не проведенные часы. Сроки согласовываются с родителями обучающегося.

2.13. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) в классном журнале и совместно с медицинским работником - листок здоровья. Любые другие записи напротив фамилии обучающихся на индивидуальном обучении не допускаются.

2.14. В ОО ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, его тема, содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации (при наличии).

2.15. Общие сведения об обучающемся на дому, четвертные (полугодовые) и годовые отметки (при наличии) вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.16. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОО. Аттестация проводится всем предметам учебного плана ОО (за исключением предметов к изучению которых имеются медицинские противопоказания) или по индивидуальному плану.

2.17. При организации обучения на дому ОО по договору:

— предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

— обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

— оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся и их родителям (законным представителям).

2.18. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по ОО.

2.19. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и в сроки, установленные законодательством.

2.20. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, ОО выдает документы об образовании по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.21. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, ОО в связи с завершением обучения выдаёт свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Приложение № 1 к Порядку

Директору МБОУ Первомайской СОШ №11

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
номер телефона: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место проведения занятий)

Основание: заключение медицинской организации, выданное \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**ДОГОВОР**  
**О предоставлении образовательных услуг в форме обучения на дому в**  
**МБОУ Первомайской СОШ № 11**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя общеобразовательная школа №11 (именуемая в дальнейшем «Организация»), действующая на основании лицензии регистрационный №2843 серия 61 ЛО1 № 0000079, выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, 20 сентября 2012 года, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося

Ф.И.О. ребенка, класс

именуемые в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1 к договору), годовым календарным графиком и расписанием занятий (приложение 2 к договору).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана/учебного плана \_\_\_ класса/группы согласно приложению № 1 к настоящему договору из расчёта \_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с \_\_\_\_\_

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через электронный дневник, о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося\*, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

### **3. Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Порядок расторжения договора**

4.1. Настоящий договор расторгается:

---

\* 2.2.1. В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.

— при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

— по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят правопреемнику Организации.

### 5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон

<b>Организация:</b>  МБОУ Первомайская СОШ №11  Юридический адрес: ул.Школьная, 3 а, п.Красностепной, Зимовниковский район, Ростовская область, 347460 Фактический адрес: ул.Школьная, 3 а, п.Красностепной, Зимовниковский район, Ростовская область, 347460 Тел.(факс) 8 (86376) 34-5-21 E-mail: school1107@rambler.ru ИНН/КПП 6112904534/611201001 ОГРН 1026101051239 ОКПО 1453029  Директор МБОУ Первомайской СОШ №11  _____  М.П.	Родитель _____ _____  (ФИО полностью) Паспорт _____ № _____  Выдан _____  Дата выдачи «    » _____ 201 г. Адрес регистрации _____ _____  Телефон _____  _____  (ФИО, подпись)  «    » _____ 201 год
---	---



