

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ Первомайской СОШ №11
Протокол от "26" 08 2014 года №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ Первомайской СОШ №11
от "26" 08 2014 года №115/1



Положение о пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.

1. Общие положения.

1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей организуется на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Первомайской средней общеобразовательной школы №11 (далее - ОО) на период летних каникул.

2. Цель работы лагеря с дневным пребыванием - укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

3. Основные задачи лагеря:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга.

- Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков.

2. Основы деятельности.

1. Лагерь с дневным пребыванием организует свою деятельность в период летних каникул.

2. Оздоровительно-образовательная деятельность лагеря с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.

3. Отряды в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве 15 человек из числа обучающихся школы.

4. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательных отношений с учетом интересов детей.

3. Участники оздоровительно – образовательных отношений.

1. Участниками оздоровительно-образовательных отношений в лагере с дневным пребыванием являются обучающиеся школы, педагогические, медицинские работники, родители (законные представители) учащихся, обслуживающий персонал лагеря.

2. К педагогической деятельности лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

Вспомогательными работниками (вожатыми) могут привлекаться учащиеся ОО начального или студенты среднего профессионального образования соответствующего профиля, не достигшие 18-летнего возраста.

3. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 6,6-16 лет.

4. Преимущество при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др..

5. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей (законными представителями), медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по ОО, открывшему лагерь с дневным пребыванием.

6. Все работники ОО в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в пришкольном лагере.

4. Управление и руководство лагеря с дневным пребыванием.

1. Управление лагеря осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2. Управление лагерем осуществляет директор, обладающий следующими полномочиями:

- осуществляет подбор, прием и увольнение кадров в соответствии с трудовым законодательством, определяет перечень обязанностей каждого на основе должностных инструкций;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, штатное расписание, план работы пришкольного лагеря, издает приказы и распоряжения;

3. Непосредственное руководство лагерем с дневным пребыванием осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора.

4. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции.

5. Медицинское обслуживание.

5.1. За лагерем закрепляется врач или медсестра (фельдшер), курирующие данную территорию.

5.2. В лагерь принимаются дети со справкой участкового врача - педиатра о состоянии здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний, рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т.д.

5.3. К работе в пришкольном лагере допускается персонал, прошедший медосмотр, в соответствии с действующими САН и ПИНами.

5.4. В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение;
- проведение медосмотра в начале и в конце каждой смены;
- контроль за прохождением медосмотра персоналом;
- контроль за организацией физвоспитания;
- контроль за организацией питания;
- контроль за санитарным состоянием зданий.

6. Организация экскурсий и походов в лагере.

6.1. Маршруты экскурсии, прогулки, время пребывания в них утверждаются директором ОО по согласованию с начальником лагеря.

6.2. К участию в походе, экскурсиях допускаются только здоровые дети, предварительно все участники должны пройти медосмотр.

6.3. При выходе на экскурсию или в поход, все участники должны быть привиты против клещевого энцефалита.

6.4. В период подготовки и проведения экскурсии или похода педагоги и дети (подростки) должны строго соблюдать инструкции по технике безопасности, разработанные для сотрудников лагеря.

6.5. Отлучение детей за территорию лагеря производится только по разрешению воспитателей или начальника лагеря.

7. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательных отношений

7.1. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательных отношений регламентируются уставом и другими локальными актами ОО.

7.3. Воспитанники имеют право:

- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, группах, отрядах лагеря;
- на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.

Воспитанники обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и не допускать нарушений дисциплины;
- уважать достоинство воспитанников и работников лагеря.

7.4. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с ходом и содержанием оздоровительно - образовательных отношений;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

7.5. Педагогические работники учреждения имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно – образовательных отношений;
- свободно выбирать и использовать методики воспитания, учебные пособия, материалы в соответствии с современными требованиями.

8. Финансово-хозяйственная деятельность.

Источником формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием являются средства социального страхования.

9. Реорганизация и ликвидация.

Реорганизация и ликвидация лагеря может осуществляться: по решению его учредителей; по решению суда.