

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ Первомайской СОШ №11
Протокол от "26" августа 2014 года № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ Первомайской СОШ №11
от "26" августа 2014 года № 145//

Положение о единых требованиях к организации образовательных отношений

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В целях регулирования взаимоотношений участников образовательных отношений и соблюдения ими общих требований по организации образовательных отношений в соответствии с Уставом школы разработано настоящее Положение «О единых требованиях к организации образовательных отношений (далее именуется «Единые требования»).
- 1.2. Единые требования вводятся в действие приказом директора школы после принятия большинством членов педагогического коллектива и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений локальным актом.
- 1.3. Единые требования могут быть изменены, дополнены и пересмотрены по инициативе администрации, педагогического совета, Попечительского совета, общешкольного родительского собрания, не менее 1/3 классных собраний обучающихся.
- 1.4. Администрация несет ответственность за своевременное ознакомление всех участников образовательных отношений с настоящими Едиными требованиями, а также напоминание не менее 1 раза в течение учебного года.
- 1.5. При проведении общешкольных торжественных мероприятий с обучающимися администрация школы обеспечивает исполнение Государственного Гимна Российской Федерации. При этом могут быть использованы фонограммы или хоровое исполнение Гимна. Гимн Российской Федерации слушают или исполняют стоя.
- 1.6. Любые мероприятия с обучающимися не могут проводиться более 1,5 часов в 1-5 классах, 2 часов в 6-11 классах. Все внеклассные мероприятия с обучающимися завершаются не позже 19 часов для 1-5 классов и 21 часа - для 6-11 классов.
- 1.7. Требования, возникающие в ходе организации образовательных отношений, не зафиксированные настоящим Положением, предъявляются к участникам образовательных отношений с соблюдением Конвенции о правах ребенка и Декларации прав человека администрацией или другими локальными

документам.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.

2.1. Образовательные отношения в школе регламентируются учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми школой самостоятельно в соответствии с примерными рекомендациями Министерства образования и науки РФ (МОН СО).

2.2. Учебная работа проводится строго по расписанию уроков и занятий, утвержденному директором школы. При составлении расписания занятий учитываются педагогические требования, требования ТК Российской Федерации в части соблюдения продолжительности рабочего дня, пожеланий специалистов образования. Целесообразно уроки по учебным предметам, требующим напряженной работы, чередовать с уроками меньшей умственной трудности, чередовать последовательность устных и письменных видов работ и т.д.

Запрещается концентрация в расписании на одни дни гуманитарных предметов, а на другие - естественно-математических.

Проведение сдвоенных уроков в начальных классах запрещается. Для учащихся 5-9 классов сдвоенные уроки допускаются для проведения лабораторных, контрольных работ, уроков трудового обучения, физической культуры целевого назначения. В 10-11 классах допускается проведение сдвоенных уроков.

2.3. За правильную и рациональную организацию учебной работы в соответствии с учебным планом школы ответственность несет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

2.4. С учетом пожеланий учителей администрация создает благоприятные условия для повышения педагогического мастерства учителям, в том числе, предоставляя еженедельно свободный (методический) от уроков день, если это не повлечет ухудшения организации образовательных отношений. Работа учителем на этот день планируется самостоятельно, кроме случаев организации плановых занятий методическим кабинетом управления образования, администрации района или методическим объединением школы.

2.5. Уроки в классах начинаются и завершаются со звонком. Учащиеся, опоздавшие на урок, допускаются к обучению в соответствии с Правилами для обучающихся. Учитель не имеет права задерживать класс после звонка с урока.

2.6. Конкретное содержание текущего урока учитель определяет самостоятельно на основе утвержденного директором рабочей программы или календарно-тематического плана с учетом ее усвоения всеми обучающимися. Учитель обязан рационально использовать отведенное Уставом для учебной деятельности время, предварительно продумывая организацию всех этапов урока.

2.7. Домашние задания обучающимся даются с учетом возможности

выполнения их в разумных пределах: в начальных классах - не более 2 часов, в том числе в 1 классе желательно без домашних заданий или до 1 часа, во 2 классе - до 1,5 часа; 5 - 7 классах - не более 2,5 часа; 8 - 11 классах - не более 3,5 - 4 часов.

2.8. Уроки физической культуры, трудового обучения, а также практические и лабораторные занятия по химии, физике и другим предметам проводятся при строжайшем соблюдении правил и норм техники безопасности и наличии соответствующей формы.

2.9. Школа самостоятельно выбирает систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением о них.

2.10. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается итоговой аттестацией в установленном порядке.

2.11. Учитель несет ответственность за своевременную организацию установленных администрацией контрольных работ. Итоговая и текущая аттестация обучающихся не проводится в первый день после выходных, каникул, праздников. В одном и том же классе не может проводиться более одной проверочной работы в день, не считая проверочных работ по физической культуре, трудовому обучению, изобразительному искусству, музыке.

2.12. Невыполнение Единых требований обучающимися служит основанием для обсуждения его отношения к учебной деятельности на классном собрании, замечаний классного руководителя (учителя), письменных или устных докладных его родителям (законным представителям), вынесения мер общественного порицания ученическими объединениями. Меры дисциплинарной ответственности принимаются в порядке, установленном Правилами для обучающихся.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ШКОЛЬНОЙ И УЧЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Школьная документация (классные журналы, журналы факультативных занятий, журнал учета пропущенных и замещенных уроков, личные дела обучающихся) заполняются аккуратным почерком синими или фиолетовыми пастами (чернилами) в порядке, предусмотренном соответствующими инструкциями на одном из государственных языков. Как правило, вся документация оформляется на русском языке.

3.2. Ученическая документация (тетради, дневники, альбомы) заполняются обучающимися, как правило, фиолетовой или синей пастой. Каждый учитель по своему предмету предъявляет единые требования по ведению тетрадей (альбомов) и проверяет в них записи не менее 1 (одного) раза в четверть, а по

тем предметам, по которым предусмотрена доплата за проверку тетрадей - после каждой письменной работы с соответствующей оценкой. По изобразительному искусству оценивается каждая самостоятельно выполненная работа.

3.3 Обучающийся обязан приносить дневник в школу. На каждом уроке он делает записи домашних заданий в дневнике и подает учителю в случаях его опроса. Учитель добивается выставления каждой оценки в дневник на уроке.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К РОДИТЕЛЯМ

4.1. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

4.1.1. Обеспечить обучающихся школьными принадлежностями, тетрадями в нужном количестве, дневником, школьной и специальной формами с их согласия.

4.1.2. Систематически проявлять интерес к школьной жизни, интересоваться успехами и /или/ неудачами в учебной деятельности своих детей.

4.1.3. Посещать школу, встретиться с классным руководителем, учителями, при необходимости с членами администрации не менее 1 (одного) раза в течение учебной четверти.

4.1.4. Просматривать дневники учащихся, беседовать с ними по поводу учебных успехов и неудач, расписаться о проведении анализа учебной недели.

4.1.5. Посещать классные, общешкольные родительские собрания.

4.1.6. По требованию общешкольного родительского комитета содействовать и участвовать в дежурстве родителей в школе и в поселке.

4.1.7. По приглашению председателя или заместителя председателя педагогического совета школы присутствовать на его заседании и при необходимости отчитываться перед ним о работе с ребенком (детьми).

4.2. Ответственность за ликвидацию причиненного учащимися материального ущерба, академической задолженности обучающегося по одному или двум предметам, несут родители, в т.ч. и финансовую в установленном законодательством порядке.

4.3. Родители по возможности и желанию способствуют улучшению условий учебы детей в школе, помогают в оформлении и ремонте классных помещений.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны установить время, после которого ребенку не разрешается находиться вне дома, особенно в вечернее и ночное время. После 22 часов обучающиеся школы любого возраста не могут находиться вне дома, кроме экстренных случаев.